АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РАКОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17 января 2024 года № 4

Об утверждении плана мероприятий по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Большая Раковка муниципального района Красноярский Самарской области на 2024 год

В соответствии с Соглашением между Финансовым управлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области (далее – финансовый орган) и Администрацией сельского поселения Большая Раковка муниципального района Красноярский Самарской области от 28 декабря 2023 года № 2:

- утвердить план мероприятий по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Большая Раковка муниципального района Красноярский Самарской области на 2024 год согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

- контроль по исполнению настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава сельского**

**поселения Большая Раковка Ф.Н. Халимов**

Приложение № 1 к распоряжению

от 17 января 2024 года № 4

ПЛАН

мероприятий по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Большая Раковка муниципального района Красноярский Самарской области на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственное лицо |
| 1 | Направление в Финансовый орган информацию о причинах низкого исполнения налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования:  за I полугодие на уровень ниже, чем на 35% от годовых плановых налоговых и неналоговых доходов бюджета на 2024 год;  за 9 месяцев на уровень ниже, чем на 60% от годовых плановых налоговых и неналоговых доходов бюджета на 2024 год. | Не позднее 20 июля 2024 года  Не позднее 20 октября 2024 года | Ф.Н. Халимов  Л.А. Капкова |
| 2 | Обеспечение отсутствия просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений по состоянию на первое число каждого месяца и на конец отчетного года. | Ежемесячно | Л.А. Капкова |
| 3 | Соблюдение норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленный Правительством Самарской области (при наличии установленного норматива) | 01.04.2024  01.07.2024  01.10.2024  01.01.2025 | И.Ю. Горбунова  Л.А. Капкова. |
| 4 | Предусмотреть в бюджете 2024 года фонд оплаты труда работников бюджетной сферы (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) в полном объеме в соответствии с потребностью на 12 месяцев 2024 года, включая расходы, связанные с обеспечением финансирования минимального размера оплаты труда и оплаты труда работников бюджетной сферы, подпадающих под действие Указов Президента Российской Федерации | Постоянно | Ф.Н. Халимов  И.Ю. Горбунова |
| 5 | Обеспечить утверждение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2024 году | 31.01.2024 | Ф.Н. Халимов  И.Ю. Горбунова |
| 6 | Согласование с Финансовым органом до внесения в представительный орган местного самоуправления предполагаемые изменения в решение о местном бюджете в случае, если указанные изменения приводят к увеличению объема муниципального долга бюджета муниципального образования в части кредитов кредитных организаций | При внесений изменений и дополнений в бюджет поселения приводящие к увеличению объема муниципального долга бюджета муниципального образования в части кредитов кредитных организаций | Ф.Н. Халимов  И.Ю. Горбунова  . |
| 7 | Наличие плана мероприятий по выполнению Соглашения | Ежегодно | Ф.Н. Халимов  И.Ю. Горбунова  . |