ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе

на замещение вакантной должности муниципальной службы в МКУ-Управление сельского хозяйства администрации муниципального района Красноярский Самарской области

МКУ-Управление сельского хозяйства администрации муниципального района Красноярский Самарской области объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы:

**Должности**

муниципальной службы категории "специалисты" ведущей группы должностей в МКУ-Управление сельского хозяйства администрации муниципального района Красноярский Самарской области

**главный специалист – агроном МКУ-Управление сельского хозяйства администрации муниципального района Красноярский Самарской области**

Право участвовать в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым к замещению должности муниципальной службы.

**Квалификационные требования для замещения ведущих должностей муниципальной службы категории «специалисты»**

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Для замещения должности главного специалиста МКУ-управления сельского хозяйства необходимым условием является наличие высшего образованияпо специальности.

Стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности: без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности.

**Требования к профессиональным знаниям:**

муниципальный служащий, гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, должен знать:

1) Конституцию Российской Федерации;

2) действующее законодательство о местном самоуправлении, в том числе Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) действующее антикоррупционное законодательство, в том числе Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

4) действующее законодательство о муниципальной службе, в том числе Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области»;

5) Устав муниципального района Красноярский Самарской области;

6) нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы, соответствующие направлениям деятельности органа местного самоуправления, применительно к исполнению должностных обязанностей муниципального служащего;

7) порядок работы со служебной информацией, в том числе содержащей государственную или иную охраняемую законом тайну;

8) правила охраны труда и противопожарной безопасности.

**Требования к навыкам:**

муниципальный служащий, гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, должен иметь навыки:

1) в разработке постановлений по вопросам агропромышленного комплекса, распоряжений и другим руководящим материалам по производственной деятельности в области растениеводства;

2) в области передовой технологии выращивания сельскохозяйственных культур, семеноводства, системы удобрений, методов защиты растений от вредителей, болезней и сорняков, стандарты на товарную продукцию растениеводства, достижения науки и передовой опыт в области растениеводства;

3) контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений;

4) работы во взаимодействии с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями;

5) планирования работы и организации служебного времени;

6) предупреждения и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов;

7) подготовки заседаний, совещаний и других форм коллективного обсуждения;

8) ведения деловых переговоров, публичного выступления.

Прием документов осуществляется по 18 марта 2024 года ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8.00 до 16.00 по адресу: ул. Комсомольская 92 а, с. Красный Яр Красноярского района, Самарской области, каб. 407.

Для участия в конкурсе в МКУ-Управление сельского хозяйства администрацию муниципального района Красноярский Самарской области гражданами представляются следующие документы:

Гражданин, претендующий на замещение вакантной должности муниципальной службы, представляет в конкурсную комиссию:

а) личное заявление

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению ([форма №001-ГС/у](http://minzdravsoc.samregion.ru/download/25466/med2.doc), утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 №984н);

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случая, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

з) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) [сведения об адресатах сайтов](https://ustland.ru/component/k2/item/download/1038_65a322a1e62f4e0079504514aba2fda1) и (или) страниц сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещает общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р).

Претендент вправе представить рекомендательные письма, отзывы с предыдущих мест работы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной службы или стажу работы по специальности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в органе, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Информация о направлениях и виде служебной деятельности по должностям, для замещения которых объявлен конкурс, размещена на официальном сайте Администрации муниципального района Красноярский Самарской области по электронному адресу: [uprsx@samtel.ru](mailto:uprsx@samtel.ru) Предполагаемая дата проведения конкурса: 19 марта 2024 года, телефон для справок: 8 846 57 21128».