Администрация муниципального района Красноярский Самарской области объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров муниципального района Красноярский Самарской области.

Резерв управленческих кадров муниципального района Красноярский Самарской области – сформированная на конкурсной основе группа граждан Российской Федерации, отвечающих требованиям по руководящим должностям согласно законодательству Российской Федерации, Самарской области и муниципальным правовым актам, способных по своим деловым и личностным качествам осуществлять профессиональную деятельность по замещению вакантных руководящих должностей, а также быть рекомендованным в состав регионального резерва управленческих кадров Самарской области.

Руководящие должности – должности высшей группы должностей муниципальной службы муниципального района Красноярский Самарской области категории «руководители», установленные Перечнем должностей муниципальной службы муниципального района Красноярский Самарской области, а также должности руководителей муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, находящихся в ведении администрации муниципального района Красноярский Самарской области.

Резерв управленческих кадров формируется на руководящие должности по профессиональным направлениям муниципального регулирования:

1) государственное и муниципальное управление;

2) имущественные отношения;

3) культура и искусство;

3) молодежная политика;

4) спорт, туризм и физическая культура;

5)образование и наука;

6) строительство и ЖКХ;

7) сельское хозяйство;

8) экономическое развитие и финансы;

9) обеспечивающая деятельность – информационная, организационная деятельность.

К гражданам, изъявившим желание участвовать в конкурсе, предъявляются следующие требования:

наличие гражданства Российской Федерации;

наличие высшего профессионального образования;

наличие стажа работы на руководящих должностях не менее трех лет.

Этапы формирования резерва управленческих кадров:

I этап. Объявление конкурса на включение в резерв управленческих кадров;

II этап. Формирование списка кандидатов, претендующих на включение в резерв управленческих кадров, оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов;

III этап. Проведение заседания комиссии по утверждению списка лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

IV этап. Объявление результатов конкурса на включение в резерв управленческих кадров.

Кандидаты в резерв управленческих кадров представляют в администрацию муниципального района Красноярский Самарской области:

а) личное [заявление](#P140);

б) заполненную и подписанную [анкету](#P173);

в) цветную фотографию формата 3 x 4 (без уголка);

г) не менее одной письменной рекомендации с изложением информации о личных достижениях кандидата от лиц, замещающих руководящую должность в государственных органах Самарской области, органах местного самоуправления Самарской области и иных организациях, знающих кандидата по совместной работе не менее двух лет;

д) копию трудовой книжки, заверенную по месту работы кандидата, либо копию и подлинник трудовой книжки в случае, если кандидат не работает;

е) копию документа об образовании;

ж) копию паспорта;

з) копии документов о награждении, прохождении обучения по программам переподготовки, повышения квалификации, представляемые кандидатом по собственной инициативе.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также результатов прохождения оценочных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов (творческого задания, тестирования, собеседования, тренинговых мероприятий).

Подробная информация о порядке формирования резерва управленческих кадров, формы заявления, анкеты кандидата и письменной рекомендации размещены на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области по адресу: kryaradm.ru.

Документы для участия в конкурсе принимаются по **16 марта 2021 г.** ежедневно, кроме нерабочих праздничных и выходных дней, по адресу: пер. Коммунистический, д.4, с.Красный Яр Красноярского района Самарской области, с 8.00 до 16.00 (в период действия мер по обеспечению санитарно – эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) прием документов осуществляется через почтовый ящик, установленный в холле администрации муниципального района Красноярский Самарской области), справки по телефону (84657) 2-19-54.