**Перечень документов, на основании которых граждане принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального фонда.**

1. Заявление установленной формы (в администрации по адресу: с.Красный Яр ул.Комсомольская.92-а окно 3, вторник с 9-00 до 15-30,обед с 12-00 до 13-00)
2. Копии паспортов всех членов семьи, всех кто указан в выписках из домовой книги (все листы, включая пустые)
3. Документы о наличии родственных отношений либо иных обстоятельств, свидетельствующих о принадлежности гражданина к семье заявителя: в то числе:

 а) домовая (поквартирная)книга либо поквартирная карточка, либо их копия, либо выписка из домовой (поквартирной) книги или поквартирной карточки о количестве зарегистрированных лиц, с указанием общей площади жилого помещения, выданная не позднее, чем за 10 дней до дня подачи заявления (общая площадь жилого помещения на каждого члена семьи должна быть менее 8 кв.м.)

 б) свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), решение суда о признании за гражданином права пользования жилым помещением;

 в) справка с места жительства о составе семьи

1. Справки Центра технической инвентаризации по Красноярскому району и БТИ г.Самара ул.Скляренко 12 на всех членов семьи о наличии либо отсутствии недвижимости в собственности (форма 2).
2. Жилищные документы с прежнего адреса, для проживающих на данной площади менее 5 лет (выписка из домовой книги, справка центра технической инвентаризации)
3. Справки из налоговой о занятии предпринимательской деятельностью (и, если предприниматель, то копии налоговых деклараций за расчетный период, заверенных налоговой), либо информация из личного кабинета nalog.ru + копия ИНН
4. Документы, подтверждающие размер дохода и величину стоимости имущества, находящегося в собственности и подлежащего налогообложению, в том числе:
* Копия свидетельства на право собственности+копия технического или кадастрового паспорта на жилое помещение, находящееся в собственности
* Копия свидетельства на право собственности на землю
* Стоимость транспортных средств (**копия ПТС**)+копия договора купли-продажи ТС
* Стоимость пае накоплений в жилищных кооперативах, подписанные должностным лицом по состоянию на день обращения с заявлением о принятии на учет
* Для безработных-копия трудовой книжки (заверить: подпись «Копия верна» с печатью и на последней странице «Работает по настоящее время» либо увольнение), сведения о постановке на учет в органах занятости населения в качестве безработного и соответствующих выплатах; в случае отсутствия трудовой книжки-Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица" (справка СЗИ-6 из ПФР)
* Для студентов- справка о получении (неполучении)стипендии, в учебных заведениях;
* Справка об алиментах;
* Сведения о пенсии;
* Для лиц, имеющих несовершеннолетних детей, справка о ежемесячном пособии на детей;

 8. Справка о заболевании (подтверждающая сопутствующее заболевание, если такое имеется)

 9. Справка с места работы (2 НДФЛ) за последние 12 месяцев, предшествующих подачи заявления, для тех кто в декрете справка в произвольной форме о выплатах полученных за последние 12 месяцев помесячно, кто обучается справка о размере стипендии за указанные года.

 10. Копия пенсионного страхового свидетельства (пластиковая карточка СНИЛС)

 11. Копии правоустанавливающих документов на жилье по регистрации (копия свидетельства о гос. регистрации права, ордер, договор передачи квартир в собственность, договор купли-продажи). (если члены семьи зарегистрированы по месту жительства в разных местах, то правоустанавливающие документы, соответственно, должны быть представлены на оба жилые помещения)

В случае не истечения пятилетнего срока с момента постоянной регистрации места жительства на территории муниципального района Красноярский Самарской области, заявитель дополнительно представляет с предыдущего места постоянной регистрации следующие документы:

-документы, подтверждающие право собственности, выданные до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (справка из ГУП СО «ЦТИ»);

-документы подтверждающие, что заявитель не состоит как нуждающийся в улучшении жилищных условий и не обеспечивался социальной выплатой по предыдущему месту постоянной регистрации (справка жилищной комиссии);

-документы, подтверждающие, что заявитель не воспользовался правом государственной поддержки по предыдущему месту постоянной регистрации (справка органов местного самоуправления по бесплатному земельному участку).