



# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2021 № 341

### **О Порядке утверждения положения (регламента) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области**

В целях организации проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального района Красноярский Самарской области, в соответствии с п.26 ч.1 ст. 15, п. 3 ч. 4 ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 5 ч.1 ст. 9 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», п.5 статьи 44 Устава муниципального района Красноярский Самарской области, принятого решением Собрания представителей муниципального района Красноярский Самарской области от 14.05.2015 № 20-СП, Администрация муниципального района Красноярский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения положения (регламента) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноярский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Красноярский Самарской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Красноярский Самарской области по социальным вопросам С.А.Балясову.

**Глава района**

**М.В.Белоусов**



## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального района Красноярский  
Самарской области  
от 25.11.2021 № 341

#### Порядок

утверждения положения (регламента) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области и требований к их содержанию

#### 1. Общие положения

1.1 Порядок утверждения положения (регламента) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области и требования к их содержанию (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет содержание и правила подготовки положения (регламента) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области (далее - положение (регламент) и применяется при разработке положения (регламента) физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия, включаемых в установленном порядке в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных соревнований муниципального района Красноярский Самарской области (далее – КП).

2. Порядок утверждения положения (регламента)  
о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на  
территории муниципального района Красноярский Самарской области и  
требований к их содержанию

2.1. Положение (регламент) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области разрабатывается организатором (организаторами), утверждается организатором (организаторами) и заместителем Главы муниципального района Красноярский Самарской области по социальным вопросам, согласовывается управлением молодежной политики администрации муниципального района Красноярский Самарской области (далее – Управление) и организацией, на базе которой проводится физкультурное мероприятие или спортивное соревнование.

Положение (регламент) составляется отдельно на каждое физкультурное мероприятие или спортивное соревнование.

Для физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, проводимого в несколько этапов, составляется одно положение (регламент).

2.2. Организатором (организаторами) физкультурного мероприятия или спортивного соревнования является юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие или спортивное соревнование (далее – организатор).

2.3. Положение (регламент) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования должно содержать следующие разделы и подразделы:

2.3.1. «Общие положения»:

а) обоснование проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования - решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

б) цели и задачи проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

в) требование, запрещающее оказывать противоправное влияние на результаты физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

г) требование, запрещающее участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и на тотализаторах путем заключения пари на физкультурное



мероприятие или спортивное соревнование.

2.3.2. «Место и сроки проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования»:

- место проведения (наименование населенного пункта, наименование и адрес спортивного объекта);
- сроки проведения (число, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников.

2.3.3. «Права и обязанности организатора (организаторов) проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования»:

а) полное наименование (включая организационно-правовую форму) организатора (организаторов) физкультурного мероприятия или спортивного соревнования (для юридических лиц);

б) общие принципы распределения прав и обязанностей между организаторами физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, в том числе включая ссылку на необходимость таких прав и обязанностей, ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам между аккредитованной региональной спортивной федерацией и иными организаторами физкультурного мероприятия и или спортивного мероприятия в договоре между ними или в положении (регламенте);

в) персональный состав организационного комитета физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, а также порядок и сроки его формирования.

2.3.4. «Требования к участникам физкультурного мероприятия или спортивного соревнования и условия их допуска»:

- а) группы участников по полу и возрасту;
- б) условия, определяющие допуск команд и (или) участников к участию в физкультурном мероприятии или спортивном соревновании;
- в) численные составы команд, формируемых для участия в физкультурном мероприятии или спортивном соревновании, с указанием количества тренеров, специалистов, спортивных судей и руководителей;

г) требование, запрещающее участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на физкультурное мероприятие или спортивное соревнование в соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

д) основания для участия спортсменов в физкультурном мероприятии или спортивном соревновании.

2.3.5. «Программа физкультурного мероприятия или спортивного соревнования»:

а) расписание физкультурного мероприятия или спортивного соревнования по дням, с указанием дня приезда и дня отъезда;

б) условия и система проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования по видам спорта, включенным в программу физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

в) ссылка на правила видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия или спортивного соревнования.

2.3.6. «Условия подведения итогов»:

а) условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;

б) условия подведения итогов общекомандного зачета – если общекомандный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

в) сроки представления организаторами итоговых протоколов, фотоальбомов и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на бумажном и электронном носителях в Управление.

2.3.7. «Награждение победителей и призеров»;

а) условия награждения победителей и призеров в личных видах программы физкультурного мероприятия или спортивного соревнования наградами;

б) порядок награждения победителей и призеров в командных видах программы физкультурного мероприятия или спортивного соревнования наградами;

в) порядок награждения тренеров, подготовивших победителей в личных и командных видах программы физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, наградами физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

г) порядок награждения команд – победителей командного зачета наградами (если положением предусмотрено подведение итогов командного зачета).

#### 2.3.8. «Условия финансирования»:

а) сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования.

2.3.9. «Обеспечение безопасности участников и зрителей, медицинское обеспечение, антидопинговое обеспечение физкультурного мероприятия или спортивного соревнования»:

а) общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

б) требования по страхованию жизни и здоровья участников физкультурного мероприятия или спортивного соревнования от несчастных случаев;

в) общие требования по медицинскому обеспечению участников физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, включая наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед соревнованиями и во время соревнований медицинских осмотров, наличие у участников физкультурного мероприятия или спортивного соревнования медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям;

г) общие принципы проведения допинг - контроля с соблюдением



требований Международного стандарта, принятого Всемирным антидопинговым агентством.

2.3.10. «Подача заявок на участие в физкультурном мероприятии или спортивном соревновании»:

а) сроки и условия подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии или спортивном соревновании, требования к их оформлению;

б) перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

в) почтовый адрес и иные необходимые реквизиты организатора (организаторов) физкультурного мероприятия или спортивного соревнования для направления заявок (адрес электронной почты, телефон).

2.4. На последнем листе положения (регламента) проставляется гриф согласования. Положение (регламент) согласовывает руководитель Управления и руководитель организации, на базе которой проводится мероприятие.

2.5. Утвержденное организатором (организаторами) положение (регламент) представляется для утверждения заместителю Главы муниципального района Красноярский Самарской области по социальным вопросам не позднее, чем за 45 календарных дней до проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования согласно приложению к настоящему Порядку.

2.6. Утвержденное положение (регламент) размещается на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области.

### 3. Внесение изменений в положение (регламент) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области

3.1. Изменения в положение (регламент) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области вносятся в следующих случаях:



а) изменение сроков и (или) места проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

б) изменение условий проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, в том числе наименования (статуса) физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, спортивной дисциплины, программы, возрастных групп, состава участников, источников финансирования, состава организаторов физкультурного мероприятия или спортивного соревнования.

3.2. Предложения по внесению изменений в положение (регламент) представляются в Управление с обоснованием необходимости внесения таких изменений не позднее, чем за 30 дней до даты начала физкультурного мероприятий или спортивного соревнования.

3.3. Изменения, вносимые в положение (регламент), утверждаются не менее чем за 14 дней до даты начала соответствующего физкультурного мероприятия или спортивного соревнования.

3.4. В случае, если обоснованием необходимости внесения изменений в положение (регламент) являются форс-мажорные обстоятельства, предложения по внесению изменений в положение (регламент) представляются организатором (организаторами) физкультурного мероприятия или спортивного соревнования в Управление не позднее 3 рабочих дней со дня, когда организатору стало известно о наличии таких обстоятельств, с представлением документов, содержащих обоснование необходимости внесения соответствующих изменений, и утверждаются без учета сроков, установленных Порядком.

Под форс-мажорными обстоятельствами следует понимать:

а) обстоятельства непреодолимой силы, а также иные явления стихийного характера (пожар, занос, наводнение) и военные действия;

б) неблагоприятные погодные условия, не позволяющие проводить физкультурное мероприятие или спортивное соревнование вследствие несоответствия правилам вида спорта либо иному документу,

регламентирующему проведение физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

в) запрет государственных органов, органов местного самоуправления, коммунальных служб и иных компетентных организаций на проведение физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, в том числе коммунальные аварии, препятствующие функционированию объекта спорта.

3.5. Утвержденные изменения, внесенные в положение (регламент), размещаются на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области.

3.6. Изменения в положение (регламент) не вносятся в следующих случаях:

- а) представление документов, не соответствующих Порядку;
- б) несоответствие предлагаемых изменений требованиям настоящего Порядка.

#### 4. Основания для отказа в согласовании и утверждении положения (регламента)

Основания для отказа в согласовании и утверждении положения (регламента) является:

4.1 Представление администрацию муниципального района Красноярский Самарской области организатором (организаторами) для согласования и утверждения положения (регламента), не соответствующего требованиям настоящего Порядка или с нарушением срока подачи, установленного пунктом 2.5. настоящего Порядка;

4.2. Выявление в представленном положении (регламенте) организатором недостоверной или искаженной информации.

## 5. Технические требования по оформлению положения (регламента)

5.1. Название документа (положение или регламент) располагается по центру на первом листе под грифами (грифом) о его утверждении.

Количество грифов утверждения организатором (организаторами) равняется количеству организаторов.

Под названием документа приводятся слова «о проведении», далее следует полное наименование физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, соответствующее КП.

В случае утверждения положения (регламента) после наименования физкультурного мероприятия или спортивного соревнования в скобках может указываться название этапа, вид спорта (для комплексных мероприятий).

5.2. Положения печатаются на стандартной бумаге белого цвета в «книжном» формате А4, черным шрифтом Times New Roman, размер 14, с полуторным междустрочным интервалом. Наименования разделов центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом.

5.3. Положение (регламент) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования на территории муниципального района Красноярский Самарской области утверждается в количестве экземпляров, равном количеству утверждающих сторон.



Приложение  
к Порядку утверждения  
положения (регламента) о проведении  
физкультурного мероприятия и спортивного  
соревнования на территории  
муниципального района  
Красноярский Самарской области

«Утверждаю»

\_\_\_\_\_  
(руководитель юридического лица или  
физическое  
лицо, по инициативе которого проводится  
физкультурное мероприятие или спортивное  
соревнование)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Утверждаю»

Заместитель

Главы муниципального  
района Красноярский Самарской  
области по социальным вопросам

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ (РЕГЛАМЕНТ)**

**о проведении** \_\_\_\_\_

(наименование физкультурного мероприятия или спортивного соревнования )

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.  
1.2.  
1.3.  
...

**II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНОГО  
МЕРОПРИЯТИЯ ИЛИ СПОРТИВНОГО СОРЕВНОВАНИЯ**

2.1.  
2.2.  
2.3.  
...

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРА (ОРГАНИЗАТОРОВ) ПРОВЕДЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ИЛИ СПОРТИВНОГО СОРЕВНОВАНИЯ**

3.1.  
3.2.  
3.3.  
...

### **IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ФИЗКУЛЬТУРНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ИЛИ СПОРТИВНОГО СОРЕВНОВАНИЯ**

4.1.  
4.2.  
...

### **V. ПРОГРАММА ФИЗКУЛЬТУРНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ИЛИ СПОРТИВНОГО СОРЕВНОВАНИЯ**

5.1.  
5.2.  
5.3.  
...

### **VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ**

6.1.  
6.2.  
6.3.  
...

### **VII. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ**

7.1.  
7.2.  
7.3.  
...

### **VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

8.1.  
8.2.  
8.3.  
...

**IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ,  
МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, АНТИДОПИНГОВОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ИЛИ  
СПОРТИВНОГО СОРЕВНОВАНИЯ**

9.1.

9.2.

9.3.

...

**X. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ФИЗКУЛЬТУРНОМ  
МЕРОПРИЯТИИ ИЛИ СПОРТИВНОМ СОРЕВНОВАНИИ**

10.1.

10.2.

10.3.

...

Лист согласования  
к Положению о проведении \_\_\_\_\_

**«Согласовано»**

Руководитель управления  
молодежной политики администрации  
муниципального района Красноярский  
Самарской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«Согласовано»**

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя учреждения/организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, на базе которого проводится  
Физкультурное мероприятие или спортивное соревнование)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.