



# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2022 № 207

### **Об утверждении Положения о проведении муниципального конкурса молодежных проектов «Пространство развития – 2022» по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области на поддержку молодежных инициатив**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 4 ст. 78.1, п. 7 ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.5 ст.44 Устава муниципального района Красноярский Самарской области, принятого решением Собрания представителей муниципального района Красноярский Самарской области от 14.05.2015 № 20-СП, муниципальной программой «Реализация молодежной политики на территории муниципального района Красноярский Самарской области на 2020-2022 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 22.05.2020 №143 (с изменениями от 05.05.2022 №102), Администрация муниципального района Красноярский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса молодежных проектов «Пространство развития – 2022» по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района

Красноярский Самарской области на поддержку молодежных инициатив (приложение 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии муниципального конкурса молодежных проектов «Пространство развития – 2022» по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области на поддержку молодежных инициатив (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноярский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Красноярский Самарской области в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Красноярский Самарской области по социальным вопросам Балясову С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава района**



**М.В.Белоусов**

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального района  
Красноярский Самарской области  
от 23.08.2022 № 207

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса молодежных проектов  
«Пространство развития – 2022» по предоставлению грантов в форме  
субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской  
области на поддержку молодежных инициатив

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области победителям муниципального конкурса молодежных проектов в целях реализации проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику и повышение ее гражданской активности (далее - проекты) в рамках федерального проекта «Развитие системы поддержки молодежи» («Молодежь России») национального проекта «Образование» (далее - конкурс, гранты).

1.2 Непосредственная организация и проведение конкурса возлагается на управление молодежной политики администрации муниципального района Красноярский Самарской области (далее – Управление).

1.3. Отбор получателей грантов осуществляется на основании конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.



## 2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс по предоставлению грантов проводится с целью реализации проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику и повышение ее гражданской и патриотической активности.

### 2.2. Задачи конкурса:

- привлечение молодежи к решению задач государственной молодежной политики на территории муниципального района Красноярский Самарской области;

- формирование активной гражданской и патриотической позиции молодежи;

- содействие повышению роли молодежных общественных объединений в решении приоритетных задач государственной молодежной политики на территории муниципального района Красноярский Самарской области.

## 3. Сроки проведения конкурса и порядок подачи заявки

3.1. Конкурс проводится в период с 25 августа по 2 октября 2022 года.

3.2. Проведение отбора поступивших на конкурс заявок осуществляется конкурсной комиссией с 3 по 14 октября 2022 года.

3.3. Количество заявок, предоставляемых заявителем на конкурс, не более 3-х, в том числе от каждой образовательной организации.

3.4. Заявитель имеет право получить грант только по одной заявке.

3.5. Заявки на участие в конкурсе подаются в Управление по адресу: 446370, Самарская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Кооперативная, д. 105, e-mail: [yudeh@kryaradm.ru](mailto:yudeh@kryaradm.ru), телефон: 8 (84657) 2-01-66, с 25 августа по 2 октября 2022 года по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению.

3.6. К заявке прилагается проект по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению.

3.7. Заявитель вправе предоставить дополнительные материалы (рекомендательные письма, гарантийные письма софинансирующих организаций, материалы, подтверждающие опыт реализации проектов).

3.8. Проекты, предоставляемые на конкурс, должны предусматривать их реализацию на территории муниципального района Красноярский Самарской области до 1 апреля 2023 года.

#### 4. Участники конкурса

4.1. Участники конкурса – физические лица и образовательные организации.

4.2. Участниками конкурса являются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее - физические лица), проживающие и зарегистрированные на территории муниципального района Красноярский Самарской области, а также образовательные организации, расположенные на территории муниципального района Красноярский Самарской области и зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее, чем за один год до проведения конкурса (далее - образовательные организации), представившие заявки на участие в конкурсе (далее - заявка) и соответствующие требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и настоящим Положением.

4.3. Требования к участникам конкурса, которым должен соответствовать участник конкурса на фактическую дату подачи заявки:

- у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным средствам перед муниципальным районом Красноярский Самарской области;

- участники конкурса не должны получать средства из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения;

- участники конкурса не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для заявителей, имеющих статус юридического лица);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники конкурса не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в установочном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;



- участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

#### 4.4. Требования к участникам конкурса включают:

- требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

- информация о количестве заявок, которое может подать участник конкурса.

#### 4.5. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса включают:

- порядок рассмотрения заявок участников конкурса на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям;

- порядок отклонения заявок участников конкурса, а также информацию о причинах их отклонения;

- критерии и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров заявкам участников конкурса по результатам оценки (при проведении конкурса).

#### 4.6. Основания для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявки:

- несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в п. 4.3 настоящего Положения;

- несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса;

- недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений заявок.

## 5. Описание проекта

5.1. Проект должен включать в себя следующие блоки:

- название проекта;
- обоснование актуальности проекта;
- цели и задачи проекта;
- сроки реализации проекта;
- ожидаемые результаты (количественно-качественные показатели);
- география проекта;
- факторы инновационности (при наличии);
- краткие сведения о руководителе и персонале проекта, а также об опыте реализации проектов;
- содержание проекта;
- календарный план реализации проекта;
- механизм реализации проекта и схему управления проектом в рамках территории;
- критерии оценки эффективности проекта;
- потенциал развития проекта, долгосрочный эффект;
- смета расходов на реализацию проекта;
- объемы и источники финансирования проекта (если имеются);



- копию устава, заверенную подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью (при наличии) (для образовательной организации);

- банковские реквизиты для перечисления гранта.

5.2. Приложениями к проекту могут быть подготовленные проекты нормативных правовых актов по теме проекта и сопутствующие его реализации таблицы, диаграммы, итоги проведенных по теме проекта социологических исследований.

## 6. Предоставление и использование грантов

6.1. Гранты предоставляются физическим лицам и образовательным организациям, отобранным по результатам проведения конкурса, на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проектов:

- оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт зданий) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта);

- приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов.

6.2. Запрещается использование средств гранта на расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта.

При реализации проекта запрещается использование средств гранта:

- на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

- на расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения;
- на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;
- на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- на погашение задолженности победителя конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- на уплату штрафов, пеней;
- на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

6.3. Сведения о предоставлении гранта размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет».

## 7. Приоритетные направления проектов конкурса

7.1. Приоритетными направлениями проектов конкурса являются:

- проекты, направленные на развитие добровольческого движения в молодежной среде;
- проекты, направленные на совершенствование и реализацию патриотического воспитания молодежи.

## 8. Конкурсная комиссия

8.1. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области.

8.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

8.3. Деятельностью конкурсной комиссии руководит председатель.

8.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

8.5. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

8.6. Конкурсная комиссия вправе не допустить заявителя к участию в конкурсе в случаях, если он:

- предоставил недостоверные сведения и (или) документы;
- предоставил не в полном объеме в установленный срок пакет документов, определенных в настоящем Положении;
- не соответствует требованиям и условиям настоящего Положения;
- допустил нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечил целевого использования средств поддержки, и с момента выявления данных нарушений прошло менее чем три года;
- на фактическую дату подачи заявки получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения;

8.7. Конкурсная комиссия оценивает проект, представленный в составе пакета документов заявителя, по следующим критериям:

8.7.1. Соответствие проекта целям, задачам конкурса и приоритетным направлениям конкурсных проектов от 0 - 10 баллов:

- цели и задачи проекта полностью соответствуют основным направлениям конкурса – 10 баллов;
- цели и задачи проекта частично соответствуют основным направлениям конкурса – 5 баллов;



- цели и задачи проекта не соответствуют основным направлениям конкурса – 0 баллов;

8.7.2. Перспективы развития и потенциал реализации проекта от 0 – 20 баллов:

- проект имеет перспективы развития и потенциал реализации в течение 2-х лет после окончания срока реализации проекта (1 апреля 2023 года) – 20 баллов;

- проект имеет перспективы развития и потенциал реализации в течение 1-го года после окончания срока реализации проекта (1 апреля 2023 года) – 15 баллов;

- проект не имеет перспективы развития и потенциал реализации после окончания срока реализации проекта (1 апреля 2023 года) – 0 баллов;

8.7.3. Актуальность и практическая применимость проекта от 0 – 20 баллов:

- проект является актуальным и практически применимым – 20 баллов;

- проект частично является актуальным и практически применимым – 15 баллов;

- проект не является актуальным и практически применимым – 0 баллов;

8.7.4. Ожидаемый эффект от реализации проекта от 0 – 10 баллов:

- проект полностью решает поставленные цели и задачи, оптимальное соотношение затрачиваемых ресурсов – 10 баллов;

- проект частично решает поставленные цели и задачи, оптимальное соотношение затрачиваемых ресурсов – 5 баллов;

- проект слабо решает поставленные цели и задачи – 3 балла;

- проект не решает поставленных целей и задач – 0 баллов;

8.7.5. Инновационный подход, новизна проекта от 0 – 10 баллов:

- содержание проекта и/или механизмы реализации проекта и/или мероприятия, реализуемые в рамках проекта, впервые представлены на

территории муниципального района Красноярский Самарской области - 10 баллов;

- содержание проекта, механизмы реализации проекта, мероприятия, реализуемые в рамках проекта, имеют элементы новизны для территории муниципального района Красноярский Самарской области - 5 баллов;

- содержание проекта, механизмы реализации проекта, мероприятия, реализуемые в рамках проекта, были ранее представлены на территории муниципального района Красноярский Самарской области - 0 баллов;

8.7.6. Детальная проработанность проекта, оптимальность механизмов его реализации от 0 - 10 баллов:

- проект имеет точную логическую и хронологическую связанность мероприятий, его составляющих, механизмы реализации проекта позволяют достигнуть поставленных целей - 10 баллов;

- проект имеет частичную логическую и хронологическую связанность мероприятий, его составляющих, механизмы реализации проекта позволяют достигнуть поставленных целей – 5 баллов;

- проект не имеет точной логической и хронологической связанности мероприятий, его составляющих, механизмы реализации проекта не позволяют достигнуть поставленных целей – 0 баллов;

8.7.7. Конкретность и достижимость результатов проекта от 0 – 10 баллов:

- результаты реализации проекта возможно точно измерить без специальных замеров – 10 баллов;

- результаты реализации проекта содержат возможность измерения при проведении специальных замеров – 5 баллов;

- результаты реализации проекта не поддаются измерению – 0 баллов;

8.7.8. Реалистичность и обоснованность представленной суммы финансирования проекта, обоснованность затрат с точки зрения объема деятельности и предполагаемых результатов проекта, соответствие статей

расходов предполагаемой проектной деятельности (определяют участники конкурсной комиссии, основываясь на личном опыте по предоставлению субсидий на грантовую поддержку) от 0 - 20 баллов:

- все статьи расходов, указанные в смете проекта, необходимы для реализации проекта и достижения поставленных результатов – 20 баллов;

- большинство статей расходов, указанных в смете проекта, необходимы для реализации проекта и достижения поставленных результатов – 15 баллов;

- несколько статей расходов, указанных в смете проекта, необходимы для реализации проекта и достижения поставленных результатов - 10 баллов;

- статьи расходов, указанные в смете проекта, не имеют отношения к реализации проекта и достижению поставленных результатов (результаты могут быть достигнуты без приобретения указанных материалов) - 0 баллов;

8.7.9. Наличие собственного вклада заявителя или привлечения дополнительных источников финансирования от 0 - 10 баллов:

- заявитель обладает достаточной материально-технической, кадровой и финансовой базой (офис, компьютерная и офисная техника, транспорт, наличие бухгалтера, наличие средств на счете, а также возможностью привлечения дополнительных источников финансирования и подтвердил это документально - 10 баллов;

- заявитель обладает материально-технической базой или возможностью привлечения дополнительных источников финансирования и подтвердил это документально - 5 баллов;

- заявитель не обладает материально-технической, кадровой и финансовой базой, возможностью привлечения дополнительных источников финансирования - 0 баллов.

8.8. Результатом предоставления гранта является реализация проекта получателем гранта.



расходов предполагаемой проектной деятельности (определяют участники конкурсной комиссии, основываясь на личном опыте по предоставлению субсидий на грантовую поддержку) от 0 - 20 баллов:

- все статьи расходов, указанные в смете проекта, необходимы для реализации проекта и достижения поставленных результатов – 20 баллов;

- большинство статей расходов, указанных в смете проекта, необходимы для реализации проекта и достижения поставленных результатов – 15 баллов;

- несколько статей расходов, указанных в смете проекта, необходимы для реализации проекта и достижения поставленных результатов - 10 баллов;

- статьи расходов, указанные в смете проекта, не имеют отношения к реализации проекта и достижению поставленных результатов (результаты могут быть достигнуты без приобретения указанных материалов) - 0 баллов;

8.7.9. Наличие собственного вклада заявителя или привлечения дополнительных источников финансирования от 0 - 10 баллов:

- заявитель обладает достаточной материально-технической, кадровой и финансовой базой (офис, компьютерная и офисная техника, транспорт, наличие бухгалтера, наличие средств на счете, а также возможностью привлечения дополнительных источников финансирования и подтвердил это документально - 10 баллов;

- заявитель обладает материально-технической базой или возможностью привлечения дополнительных источников финансирования и подтвердил это документально - 5 баллов;

- заявитель не обладает материально-технической, кадровой и финансовой базой, возможностью привлечения дополнительных источников финансирования - 0 баллов.

8.8. Результатом предоставления гранта является реализация проекта получателем гранта.

8.12. На основании итогового протокола издается распоряжение администрации муниципального района Красноярский Самарской области о выделении грантов заявителям, которые являются победителями конкурса в каждом из направлений конкурсных проектов, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения.

8.13. На основании решения конкурсной комиссии, оформленного итоговым протоколом, Управление направляет заявителям письменное уведомление о результатах конкурса почтовым отправлением или вручает лично под роспись в течение 5-ти рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией об определении победителей конкурса и принятия решений о предоставлении грантов победителям конкурса.

8.14. Управление в течение 5 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией об определении победителей конкурса и принятия решений о предоставлении грантов победителям конкурса размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на официальном сайте Администрации муниципального района Красноярский Самарской области в сети Интернет информацию о результатах рассмотрения заявок, в том числе протокол оценки заявок, включающий следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках, заявки которых рассмотрены;
- информацию об участниках, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения;
- наименование победителя конкурса, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых ему грантов.

## 9. Финансирование конкурса

9.1. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской

Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, осуществляет Администрация муниципального района Красноярский Самарской области.

9.2. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Красноярский Самарской области, выделенных в 2022 году на реализацию муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории муниципального района Красноярский Самарской области на 2020-2022 годы».

9.3. Сумма выделяемых грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области на поддержку молодежных инициатив в 2022 году составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей. Размер предоставляемого гранта победителю конкурса в каждом направлении конкурсных проектов определяет конкурсная комиссия исходя из статей расходов, предусмотренных сметой проекта, но не более 25 000 (Двадцати пяти тысяч) рублей.

## 10. Условия и порядок предоставления гранта

10.1. Получатель гранта на 1-е число месяца, в котором размещена информация о результатах конкурса в соответствии с п. 8.10, должен соответствовать требованиям, указанным в п. 4.3 настоящего Положения.

10.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в п. 4.3 настоящего Положения, получатель гранта в течение 10 календарных дней с даты размещения информации о результатах конкурса представляет в Управление следующие документы:

- справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающую отсутствие у получателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;



- справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающую, что у получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением грантов, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям);

- справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающую, что получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- выписку из реестра дисквалифицированных лиц, подтверждающую отсутствие в реестре сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта;

- справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающую, что получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающую, что получатель гранта не получает средства из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные в п. 6.1 настоящего Положения.

10.3. Размер гранта определяется конкурсной комиссией и рассчитывается по формуле:

$$G_i = Z_i - SS_i, \text{ где:}$$

$G_i$  – размер гранта  $i$ -му получателю, но не более максимального размера гранта (рублей);

$Z_i$  – общая сумма расходов по плану расходов  $i$ -го получателя (рублей);

$SS_i$  – собственные средства  $i$ -го получателя (рублей),

при  $SS_i \geq G_i$ .

10.4. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, установленным в п. 10.2 настоящего Положения, либо непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

- иные основания для отказа, определенные настоящим Положением.

11. Условия подписания соглашения о предоставлении гранта

11.1. Заявителю, проект которого был признан победителем конкурса (далее - грантополучатель), Управление в течение 15-ти календарных дней после публикации итогов конкурса направляет для подписания соглашение о предоставлении гранта по электронной почте, указанной в заявке на участие в конкурсе, или вручает лично.

11.2. Соглашение о предоставлении гранта заключается в течение 30-ти рабочих дней со дня размещения протокола на официальном сайте Администрации муниципального района Красноярский Самарской области о победителях конкурса, но не позднее, чем за 20 календарных дней до окончания календарного года.

11.3. Соглашение между Управлением и физическим лицом в возрасте от 14 до 18 лет заключается с согласия законных представителей физического лица – родителей, усыновителей или попечителей.

11.4. Грантополучатель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в случае отказа физического лица от заключения соглашения о предоставлении гранта и (или) неподписания физическим лицом соглашения о предоставлении гранта в течение 20 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола о победителях конкурса.

11.5. Выплата грантов производится администрацией муниципального района Красноярский Самарской области в течение 10-ти рабочих дней после подписания соглашения путем перечисления денежных средств на расчетный счет грантополучателя, указанный в заявке на участие в конкурсе.

11.6. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, указываются новые условия соглашения, которые оформляются дополнительным соглашением, или условие о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.



11.7. Соглашение о предоставлении гранта из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области заключается в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым управлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области для соглашений о предоставлении гранта из федерального бюджета.

11.8. Грантополучатель предоставляет в Управление отчет об использовании субсидии в течение одного месяца после реализации проекта.

## 12. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

12.1. Контроль за соблюдением грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта осуществляется Управлением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

12.2. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения обязательств по соглашению полностью или в части в связи с предоставлением документов, содержащих недостоверные сведения, неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору о предоставлении гранта, расторжения соглашения о предоставлении гранта по соглашению, в иных случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта и (или) действующим законодательством, средства бюджета муниципального района Красноярский Самарской области на предоставление гранта подлежат возврату в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области;

12.3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают требование о проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части

достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке финансовым управлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### 13. Порядок возврата средств бюджета на предоставление гранта

13.1. Управление в течение 5-ти рабочих дней со дня выявления нарушений, являющихся основанием для одностороннего отказа от исполнения обязательств по договору, по результатам проверки документов и (или) осуществления контроля за соблюдением грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, в зависимости от характера и степени допущенных нарушений принимает решение об одностороннем отказе от исполнения обязательств по соглашению полностью либо в части и размере денежных средств, подлежащих возврату грантополучателем в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области;

13.2. В течение 10-ти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 13.1 настоящего пункта, Управление направляет грантополучателю письменное уведомление (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении) об одностороннем отказе от исполнения обязательств по договору полностью либо в части с указанием причин отказа и суммы денежных средств, подлежащих возврату в бюджет района. Грантополучатель обязан в течение 30-ти рабочих дней с момента получения уведомления произвести возврат денежных средств в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области;

13.3. В случае расторжения договора по соглашению Сторон средства гранта подлежат возврату грантополучателем в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области в полном объеме в течение 30-ти рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к договору о его расторжении.

13.4. Возврат гранта осуществляется путем перечисления денежных средств грантополучателем в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области.

13.5. Размер средств гранта, подлежащих возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$M = (100\% - (P1 + P2 + P3 + P4) / 4) \times S,$$

$$P1, 2, 3, 4 = Pф / Pз \times 100\%,$$

где: М – средства гранта, подлежащие возврату;

P1 – P4 – исполнение значения показателя в процентах;

Pф – фактическое значение достигнутого показателя;

Pз – значение показателя, установленное в соглашении;

S – размер гранта, предоставленный получателю гранта.

13.6. При отказе от добровольного возврата гранта или его части денежные средства взыскиваются администрацией муниципального района Красноярский Самарской области в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

13.7. Остатки средств бюджета муниципального района Красноярский Самарской области, неиспользованных грантополучателем в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета муниципального района Красноярский Самарской области не позднее 5-ти рабочих дней до окончания текущего финансового года по действующей бюджетной классификации Российской Федерации.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о проведении  
муниципального конкурса  
молодежных проектов «Пространство  
развития – 2022» по предоставлению  
грантов в форме субсидий из  
бюджета муниципального района  
Красноярский Самарской области на  
поддержку молодежных инициатив

### ЗАЯВКА

на участие в муниципальном конкурсе молодежных проектов  
«Пространство развития - 2022» по предоставлению грантов в форме  
субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской  
области на поддержку молодежных инициатив

1. Ф.И.О. автора проекта (полностью) с указанием даты рождения (для физических лиц):

\_\_\_\_\_  
Название образовательной организации

\_\_\_\_\_  
2. Ф.И.О. руководителя проекта (при наличии):

\_\_\_\_\_  
3. Название проекта, представляемого на конкурс:

\_\_\_\_\_  
4. Направление разработанного проекта:

\_\_\_\_\_  
5. Срок реализации проекта:

\_\_\_\_\_  
6. География проекта:

\_\_\_\_\_  
7. Контактные данные:

1) юридический и фактический адрес образовательной организации, фактический адрес физического лица:

\_\_\_\_\_  
2) телефон рабочий/дом: \_\_\_\_\_

3) телефон мобильный: \_\_\_\_\_

4) E-mail: \_\_\_\_\_

Вместе с заявкой прилагается разработанный проект на \_\_ листах, а также

\_\_\_\_\_  
(рекомендательные и гарантийные письма, дипломы и т.д.)

Дата:

Подпись:

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

К Положению о проведении  
муниципального конкурса  
молодежных проектов «Пространство  
развития – 2022» по предоставлению  
грантов в форме субсидий из  
бюджета муниципального района  
Красноярский Самарской области на  
поддержку молодежных инициатив

**Муниципальный конкурс молодежных проектов «Пространство развития - 2022» по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской области на поддержку молодежных инициатив**

### **НАПРАВЛЕНИЕ КОНКУРСА**

### **НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА**

Проект подготовлен: ФИО и должность  
Название образовательной организации/ места работы  
Контактные данные: адрес, телефон, адрес электронной почты

**с. Красный Яр 2022 год**





## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального района  
Красноярский Самарской области  
от 23.08.2022 № 207

### СОСТАВ

конкурсной комиссии муниципального конкурса молодежных проектов  
«Пространство развития – 2022» по предоставлению грантов в форме  
субсидий из бюджета муниципального района Красноярский Самарской  
области на поддержку молодежных инициатив  
(далее – комиссия)

Балясова  
Светлана Александровна

заместитель Главы муниципального района  
Красноярский Самарской области по  
социальным вопросам, председатель  
комиссии;

Кондратьева  
Елена Николаевна

главный специалист управления  
молодежной политики администрации  
муниципального района Красноярский  
Самарской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Щитанова  
Светлана Александровна

руководитель управления молодежной  
политики администрации муниципального  
района Красноярский Самарской области;

Тиханова  
Елена Михайловна

руководитель МКУ Управление культуры  
муниципального района Красноярский  
Самарской области;

Иванова  
Ольга Александровна

директор МБУК «МКДЦ» муниципального  
района Красноярский Самарской области;

- Пивень  
Светлана Александровна специалист МАУ «Центр поддержки предпринимательства, туризма и реализации молодежной политики» муниципального района Красноярский Самарской области;
- Самойлов  
Александр Александрович специалист физической культуры и спорта МКУ «Красноярский спортивный комплекс» муниципального района Красноярский Самарской области;
- Пушнова  
Татьяна Ивановна педагог дополнительного образования СП ДОД «ДЮЦ Открытие» ГБОУ СОШ с. Красный Яр муниципального района Красноярский Самарской области (по согласованию);
- Бородастов  
Николай Николаевич начальник штаба местного отделения всероссийского военно-патриотического общественного движения (ВВПОД) «Юнармия» муниципального района Красноярский Самарской области (по согласованию);
- Козлова  
Елена Олеговна социальный педагог ГКУ СО «КЦСОН Северного округа» отделения муниципального района Красноярский Самарской области (по согласованию).