**Обзор правоприменительной практики контрольной деятельности в сфере муниципального контроля за соблюдением законодательства в сфере земельного законодательства Российской Федерации при использовании земельных участков на территории муниципального района Красноярский Самарской области за 2021 год.**

1. **Общие положения**

Настоящий обзор правоприменительной практики контрольной деятельности в сфере муниципального контроля за соблюдением законодательства в сфере земельного законодательства Российской Федерации при использовании земельных участков на территории муниципального района Красноярский Самарской области за 2020 год подготовлен во исполнение пункта 3 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», методических рекомендаций по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, одобренных на заседании подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительстве комиссии по проведению административной реформы согласно протоколу от 09.09.2016 № 7.

Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального района Красноярский Самарской области (далее – муниципальный земельный контроль) проведен в целях:

- обеспечения единства практики применения Комитетом по управлению муниципальной собственностью администрации муниципального района Красноярский Самарской области федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Самарской области и иных нормативных правовых актов требований земельного законодательства, обязательность применения которых установлена законодательством Российской Федерации (далее – обязательные требования);

- обеспечения доступности сведений о правоприменительной практике данного вида муниципального земельного контроля путем их публикации для сведения подконтрольных субъектов;

- снижения количества нарушений обязательных требований за счёт обеспечения информированности подконтрольных субъектов о практике применения обязательных требований;

- совершенствования нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, устранения избыточных контрольных функций.

1. **Правоприменительная практика организации и проведения муниципального земельного контроля.**

Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

* Конституцией Российской Федерации;
* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Земельным кодексом Российской Федерации;
* Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 25 октября 2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
* Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» (вместе с «Правилами аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»);
* приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
* приказом Минэкономразвития России от 26.12.2014 № 851«Об утверждении формы предписания об устранении выявленного нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации»;
* Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;
* Законом Самарской области от 31.12.2014 № 137-ГД «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Самарской области»;
* административным регламентом по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального района Красноярский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 05.10.2017 № 1138;
* иным законодательством.

Пунктом 3.1 Административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального района Красноярский Самарской области, утв. Постановлением Администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 05.10.2017 № 1138, установлено, что органом, исполняющим функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального района Красноярский, является Администрация муниципального района Красноярский Самарской области в лице Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации муниципального района Красноярский Самарской области.

Муниципальный земельный контроль осуществляют специалисты отдела муниципального земельного контроля Комитета.

Основными задачами отдела муниципального земельного контроля Комитета являются:

- обеспечение соблюдения всеми субъектами земельных правоотношений требований земельного законодательства в целях эффективного использования земель на территории муниципального района Красноярский.

- защита муниципальных и общественных интересов, а также прав граждан и юридических лиц в области землепользования.

Согласно Постановлению Администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 05.10.2017 № 1138 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального района Красноярский Самарской области» муниципальный земельный контроль осуществляется путём проведения плановых и внеплановых проверок.

Основанием для включения в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является истечение трёх лет со дня:

а) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Основания для проведения внеплановой проверки содержатся в части 2 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ. Такими основаниями в отношении муниципального контроля являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

За 2021 года внеплановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились.

Сведения о случаях причинения юридическими лицами вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в 2021 году не поступали.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала проведения проверок является получение должностным лицом, ответственным за проведение проверки, распоряжения Администрации муниципального района Красноярский Самарской области о проведении проверки.

Типовая форма распоряжения о проведении проверки утверждена Приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрировано в Минюсте России 13.05.2009 № 13915).

В распоряжении о проведении проверки помимо прочего в обязательном порядке указываются следующие сведения:

* наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка;
* фамилия, имя, отчество должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки;
* срок проведение проверки.

Должностное лицо, ответственное за проведение проверки, рассматривает документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, акты уже проведенных проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении юридическоголица или индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

Должностное лицо, ответственное за проведение проверки, выезжает по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, в пределах предоставленных полномочий имеют право:

1) осуществлять плановые и внеплановые проверки соблюдения требований земельного законодательства;

2) запрашивать и безвозмездно получать на основании запросов в письменной форме от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проведения проверок, в том числе документы о правах на земельные участки и расположенные на них объекты, а также сведения о лицах, использующих земельные участки, в отношении которых проводятся проверки в части, относящейся к предмету проверки;

3) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии распоряжения о назначении проверки посещать территорию, помещения и проводить их обследования, а при необходимости также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по муниципальному земельному контролю;

4) привлекать экспертов и экспертные организации к проведению проверок соблюдения требований земельного законодательства;

5) обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального земельного контроля, в установлении лиц, виновных в нарушении земельного законодательства;

6) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений требований земельного законодательства с указанием сроков их устранения, а также осуществлять контроль за исполнением указанных предписаний в установленные сроки;

7) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьёй 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьёй 19.7 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, и направлять их соответствующим мировым судьям Самарской области для возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях в целях привлечения виновных лиц к ответственности;

8) направлять в органы государственной власти, органы местного самоуправления предложения о приведении правовых актов, принятых данными органами по вопросам использования и охраны земель и (или) земельных участков, в соответствие с положениями земельного законодательства;

9) проводить плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий;

10) осуществлять иные предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Самарской области полномочия.

Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при проведении мероприятий по контролю обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, органа государственной власти и органа местного самоуправления;

2) своевременно и в полном объёме исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Самарской области полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований законодательства Российской Федерации, Самарской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, Самарской области предусмотрена административная и иная ответственность;

3) проводить проверку на основании распоряжения органа муниципального контроля о её проведении в соответствии с её назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебного удостоверения, копии распоряжения органа муниципального контроля о проведении проверки, копии документа о согласовании внеплановой выездной проверки с органом прокуратуры (в случае необходимости согласования внеплановой проверки с органами прокуратуры);

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу и уполномоченному представителю юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуальному предпринимателю, гражданину, их уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) не требовать от юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуального предпринимателя, гражданина документов и иных сведений, предоставление которых не предусмотрено законодательством;

7) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуальному предпринимателю, гражданину, их уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

8) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуального предпринимателя, гражданина, их уполномоченных представителей ознакомить с положениями настоящего административного регламента;

9) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуального предпринимателя, гражданина, их уполномоченного представителя с результатами проверки;

10) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

11) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, индивидуальными предпринимателями, гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Самарской области;

12) соблюдать сроки проведения проверки;

13) осуществлять запись о проведённой проверке в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя в журнале учёта проверок или в случае отсутствия у проверяемого лица журнала учёта проверок делать соответствующую запись в акте проверки.

При исполнении функции контролирующий орган взаимодействуют с государственной властью, а именно:

- органами прокуратуры по вопросам согласования проведения проверок;

- органами внутренних дел для оказания содействия при проведении проверок.

- с другими органами муниципального и государственного контроля (надзора) в случае проведения совместных проверок.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований федеральных законов, законов субъекта Российской Федерации и муниципальных правовых актов в сфере соблюдения требований земельного законодательства, в пределах предусмотренных полномочий обязаны:

- выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

- принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к юридической ответственности.

1. **Правоприменительная практика соблюдения обязательных требований.**

Составами административных правонарушений, выявленных при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, будут например являться:

- самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок согласно ст. 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (далее – КоАП РФ);

- использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель (ст. 8.8 КоАП РФ).

- неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющему муниципальный контроль (ст. 19.4 КоАП РФ);

- воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок (ст. 19.4.1КоАП РФ);

- невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства (ст. 19.5 КоАП РФ).

В первом квартале 2021 года не было случаев привлечения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности по вышеперечисленным статьям.