**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИРНЫЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

446377, Самарская область, Красноярский район, п. Мирный, ул. Комсомольская, 2 , тел/факс 8(84657) 23244

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 9 марта 2011 г. № 11

**О представлении гражданами, претендующими на замещение**

**должностей муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский, и муниципальными служащими администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский, сведений о**

**доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 12 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Администрация городского поселения Мирный муниципального района Красноярский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский, и муниципальными служащими администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение 1);

2) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (Приложение 2);

3) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (Приложение 3);

4) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (Приложение 4);

5) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (Приложение 5).

2. Специалисту администрации городского поселения Мирный, отвечающему за ведение кадровых дел в срок до 15.03.2011 года ознакомить муниципальных служащих под роспись с настоящим постановлением и обеспечить его исполнение.

3. Опубликовать данное постановление в районной газете «Красноярские новости».

4. Настоящее постановление вступает в действие со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Мирный Платову В.Н.

**Глава администрации В.К. Вдовин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского поселения Мирный

муниципального района Красноярский

от 9 марта 2011 г. № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский, и муниципальными служащими администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (далее - граждане), и муниципальными служащими администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский сведений о полученных ими доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также порядок организации проверки этих сведений.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина и на муниципального служащего администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (далее – муниципальный служащий), замещающего должность муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (далее – муниципальная служба), при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Не допускается использование представленных муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего или платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

**Порядок представления гражданами, претендующими**

**на замещение должностей муниципальной службы администрации**

**муниципального района Красноярский, и муниципальными служащими администрации муниципального района Красноярский сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

6. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

Сведения, указанные в части первой настоящего пункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский.

Форма справки утверждается постановлением администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский.

7. Гражданин при поступлении на муниципальную службу и назначении его на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, наряду со сведениями, указанными в пункте 6 настоящего Положения, представляет сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы.

Сведения, указанные в части первой настоящего пункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы.

Форма справки утверждается постановлением администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский.

8. Муниципальный служащий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего.

Форма справки утверждается постановлением администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский;

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, наряду со сведениями, указанными в пункте 8 настоящего Положения, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский.

Форма справки утверждается постановлением администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский.

9. Гражданин и муниципальный служащий представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя (работодателя) муниципальных служащих. Сведения представляются специалисту администрации городского поселения Мирный, отвечающему за ведение кадровых дел.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой городского поселения Мирный муниципального района Красноярский (далее – Глава поселения), а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, хранятся у специалиста администрации городского поселения Мирный, отвечающего за ведение кадровых дел.

10. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе согласно федеральному законодательству представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

11. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

12. В случае если гражданин или муниципальный служащий, представивший соответствующие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданами и муниципальными служащими администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский**

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, осуществляется специалистом 1 категории администрации городского поселения Мирный отвечающим за ведение кадровых дел, по поручению Главы поселения.

16. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Такая проверка проводится специалистом 1 категории администрации городского поселения Мирный, отвечающим за ведение кадровых дел, самостоятельно либо путем направления запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера этого муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Порядок направления запроса в соответствии с федеральным законом устанавливается Президентом Российской Федерации.

17. Специалист администрации, отвечающий за ведение кадровых дел, информирует гражданина или муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, о ее начале.

18. Документы проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Гражданин или муниципальный служащий, в отношении которого проводится проверка, вправе знакомиться с документами проверки и давать по ним письменные объяснения. Объяснения приобщаются к документам проверки.

19. По итогам проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, специалист 1 категории администрации поселения, отвечающий за ведение кадровых дел, направляет Главе поселения, по месту прохождения службы муниципальных служащих информацию о результатах проверки, в том числе о выявленных в ходе проверки фактах сокрытия или искажения гражданином или муниципальным служащим представленных сведений.

20. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, и документы проверки достоверности и полноты этих сведений, в том числе информация о результатах проверки, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации городского поселения Мирный

муниципального района Красноярский

от 9 марта 2011 г. № 11

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сообщаю сведения <1> о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

**Примечание:**

<1> - сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2> (рублей) |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3 | Доход от научной деятельности |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих  организациях |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период |  |

**Примечания:**

<1> - указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский;

<2> - доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование  имущества | Вид  собственности <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2\*>: 1)  2)  3) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3 | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4 | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5 | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое  имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

**Примечания:**

<1> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский, который представляет сведения;

<2> - указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и иные виды.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <1> | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3 | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника:  1)  2) |  |  |
| 6 | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

**Примечание:**

<1> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной  организации | Вид и  валюта  счета <1> | Дата  открытия счета | Номер счета | Остаток  на счете  (рублей) <2> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1> - указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и иные виды) и валюта счета;

<2> - остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-правовая форма организации <1> | Место  нахождения  организации (адрес) | Уставный  капитал <2> (рублей) | Доля  участия <3> | Основание  участия <4> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1> - указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и иные формы);

<2> - уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<3> - доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций;

<4> - указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ценной  бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная  величина обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость <2> (рублей) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1> - указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и иные виды), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях";

<2> - указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид имущества <2\*> | Вид и сроки пользования <3\*> | Основание  пользования <4\*> | Место  нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются по состоянию на отчетную дату;

<2\*> - указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и иные виды);

<3\*> - указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и иные виды) и сроки пользования;

<4\*> - указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  обязательства <2\*> | Кредитор  (должник) <3\*> | Основание  возникновения <4\*> | Сумма  обязательства <5\*> (рублей) | Условия  обязательства <6\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату;

<2\*> - указывается существо обязательства (заем, кредит и иные обязательства);

<3\*> - указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;

<4\*> - указывается основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;

<5\*> - указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<6\*> - указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения Мирный

муниципального района Красноярский

от 9 марта 2011 г. № 11

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский <1\*>

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения <2\*> о доходах моей (моего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруги (супруга),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

**Примечание:**

<1\*> - сведения предоставляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский, который предоставляет сведения;

<2\*> - сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский.

Раздел 1. Сведения о доходах <1\*>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | Величина дохода <2\*> (рублей) |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3 | Доход от научной деятельности |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных  организациях |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский;

<2\*> - доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование  имущества | Вид собственности <1\*> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2\*>: 1)  2)  3) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3 | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4 | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5 | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое  имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский, который представляет сведения;

<2\*> - указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и иные виды.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <\*> | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3 | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1)  2) |  |  |
| 6 | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

**Примечание:**

<\*> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной  организации | Вид и  валюта  счета <1\*> | Дата  открытия счета | Номер счета | Остаток  на счете  (рублей) <2\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и иные виды) и валюта счета;

<2\*> - остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-правовая форма организации <1\*> | Место  нахождения  организации (адрес) | Уставный  капитал <2\*> (рублей) | Доля  участия <3\*> | Основание  участия <4\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и иные формы);

<2\*> - уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<3\*> - доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций;

<4\*> - указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ценной  бумаги <1\*> | Лицо,  выпустившее ценную бумагу | Номинальная  величина обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость <2\*> (рублей) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и иные виды), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях»;

<2\*> - указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид имущества <2\*> | Вид и сроки пользования <3\*> | Основание  пользования <4\*> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются по состоянию на отчетную дату;

<2\*> - указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и иные виды);

<3\*> - указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и иные виды) и сроки пользования;

<4\*> - указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  обязательства <2\*> | Кредитор  (должник) <3\*> | Основание  возникновения <4\*> | Сумма  обязательства <5\*> (рублей) | Условия  обязательства <6\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату;

<2\*> - указывается существо обязательства (заем, кредит и иные обязательства);

<3\*> - указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;

<4\*> - указывается основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;

<5\*> - указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<6\*> - указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения Мирный

муниципального района Красноярский

от 9 марта 2011 г. № 11

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

муниципального служащего администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода:

Раздел 1. Сведения о доходах <1\*>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | Величина дохода <2\*> (рублей) |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3 | Доход от научной деятельности |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных  организациях |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2) |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период;

<2\*> - доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование  имущества | Вид  собственности <1\*> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2\*>: 1)  2)  3) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3 | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4 | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5 | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое  имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, который представляет сведения;

<2\*> - указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и иные виды.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <\*> | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3 | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника:  1)  2) |  |  |
| 6 | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

**Примечание:**

<\*> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной  организации | Вид и  валюта  счета <1\*> | Дата  открытия счета | Номер счета | Остаток  на счете  (рублей) <2\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и иные виды) и валюта счета;

<2\*> - остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-правовая форма организации <1\*> | Место  нахождения  организации (адрес) | Уставный  капитал <2\*> (рублей) | Доля  участия <3\*> | Основание  участия <4\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и иные формы);

<2\*> - уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<3\*> - доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций;

<4\*> - указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ценной  бумаги <1\*> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная  величина  обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость <2\*> (рублей) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и иные виды), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях";

<2\*> - указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид имущества <2\*> | Вид и сроки  пользования <3\*> | Основание  пользования <4\*> | Место  нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются по состоянию на отчетную дату;

<2\*> - указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и иные виды);

<3\*> - указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и иные виды) и сроки пользования;

<4\*> - указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  обязательства <2\*> | Кредитор  (должник) <3\*> | Основание  возникновения <4\*> | Сумма  обязательства <5\*> (рублей) | Условия  обязательства <6\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату;

<2\*> - указывается существо обязательства (заем, кредит и иные обязательства);

<3\*> - указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;

<4\*> - указывается основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;

<5\*> - указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<6\*> - указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего администрации муниципального

района Красноярский)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского поселения Мирный

муниципального района Красноярский

от 9 марта 2011 г. № 11

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального

служащего администрации городского поселения Мирный муниципального района Красноярский

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г. моей (моего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруги (супруга),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей(ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода:

**Примечание:**

<\*> - сведения предоставляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей муниципального служащего, который предоставляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах <1\*>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид дохода | Величина  дохода <2\*>  (рублей) |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3 | Доход от научной деятельности |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих  организациях |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы администрации муниципального района Красноярский;

<2\*> - доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование  имущества | Вид  собственности <1\*> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2\*>: 1)  2)  3) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 3 | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 4 | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 5 | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое  имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего администрации муниципального района Красноярский, который представляет сведения;

<2\*> - указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и иные виды.

2.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <\*> | Место  регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые:  1)  2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые:  1)  2) |  |  |
| 3 | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства:  1)  2) |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника:  1)  2) |  |  |
| 6 | Водный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт:  1)  2) |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства:  1)  2) |  |  |

**Примечание:**

<\*> - указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего администрации муниципального района Красноярский, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной  организации | Вид и  валюта  счета <1\*> | Дата  открытия счета | Номер счета | Остаток  на счете  (рублей) <2\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и иные виды) и валюта счета;

<2\*> - остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и  организационно-правовая форма организации <1\*> | Место  нахождения  организации (адрес) | Уставный  капитал <2\*> (рублей) | Доля  участия <3\*> | Основание  участия <4\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и иные формы);

<2\*> - уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<3\*> - доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций;

<4\*> - указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид ценной бумаги  <1\*> | Лицо,  выпустившее ценную  бумагу | Номинальная  величина  обязательства (рублей) | Общее  количество | Общая  стоимость <2\*> (рублей) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и иные виды), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях»;

<2\*> - указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид имущества <2\*> | Вид и сроки  пользования <3\*> | Основание  пользования <4\*> | Место  нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются по состоянию на отчетную дату;

<2\*> - указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и иные виды);

<3\*> - указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и иные виды) и сроки пользования;

<4\*> - указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1\*>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  обязательства <2\*> | Кредитор  (должник) <3\*> | Основание  возникновения <4\*> | Сумма  обязательства <5\*> (рублей) | Условия  обязательства <6\*> |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

<1\*> - указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату;

<2\*> - указывается существо обязательства (заем, кредит и иные обязательства);

<3\*> - указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес;

<4\*> - указывается основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и иные основания), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта;

<5\*> - указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату;

<6\*> - указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего администрации муниципального

района Красноярский)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)