**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2014 года № 684

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 24.03.2014 № 246 «О Порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального района Красноярский Самарской области и ее структурных подразделений о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей, сдачи и выкупа подарка»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального района Красноярский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 24.03.2014 № 246 «О Порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального района Красноярский Самарской области и ее структурных подразделений о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей, сдачи и выкупа подарка» (далее - Постановление), следующие изменения:

дополнить Постановление пунктом 7, изложив его в следующей редакции:

«7. Образовать комиссию по принятию подарков, полученных муниципальными служащими администрации муниципального района Красноярский и ее структурных подразделений в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, в составе согласно приложению к настоящему постановлению»;

пункт 1 Порядка сообщения муниципальными служащими администрации муниципального района Красноярский Самарской области и ее структурных подразделений о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей, сдачи и выкупа подарка, утвержденного постановлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 24.03.2014 №246 (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения муниципальными служащими администрации муниципального района Красноярский и ее структурных подразделений (далее - муниципальные служащие) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и выкупа подарка»; пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, предоставившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по принятию подарков, полученных служащими администрации муниципального района Красноярский и ее структурных подразделений в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей».

2.Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Красноярские новости» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский в сети Интернет.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации В.Н.Моглячев

Держаев 20166

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального района

Красноярский

от 16.07.2014 № 684

'

СОСТАВ

комиссии по принятию подарков, полученных муниципальными служащими администрации муниципального района Красноярский и ее структурных подразделений в связи с их должностным положением или исполнением

ими должностных обязанностей

Кудашова О.Ф.- заместитель главы, руководитель аппарата администрации муниципального района Красноярский Самарской области, председатель комиссии;

Аршинцева Е.В.- главный бухгалтер администрации муниципального района Красноярский Самарской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Голованова Е.Е.- руководитель финансового управления администрации муниципального района Красноярский Самарской области;

Пятырова Л.В.- начальник отдела по учету и аренде муниципального имущества МКУ Комитет по управлению муниципальной собственностью муниципального района Красноярский Самарской области.