АДМИНИСТРАЦИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в административный регламент администрации муниципального района Красноярский Самарской области предоставления муниципальной услуги «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время», утвержденный постановлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 05.04.2021 № 83**

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п. 3 ч. 4 ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 149 «Об утверждении Типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Уставом муниципального района Красноярский Самарской области, принятого решением Собрания представителей муниципального района Красноярский Самарской области от 14.05.2015 № 20-СП, постановлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области

от 20.08.2019 № 269 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Соглашением № 1 от 25.03.2022 «О предоставлении субсидии на иные цели», Администрация муниципального района Красноярский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в административный регламент администрации муниципального района Красноярский Самарской области предоставления муниципальной услуги «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время», утвержденный постановлением администрации муниципального района Красноярский Самарской области от 05.04.2021 № 83 (далее - регламент) следующие изменения:

 1.1. Пункты 1.3.1, 1.3.2 регламента изложить в следующей редакции:

 «1.3.1. Информацию о порядке, сроках и процедурах предоставления муниципальной услуги можно получить:

в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области;

 в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) –<http://www.gosuslugi.ru>;

в государственной информационной системе Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг» (pgu.samregion.ru) (далее – Портал);

на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – http://www.kryaradm.ru.

 1.3.2. Информация о местах нахождения, графике работы,

контактных телефонах, официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

наименование уполномоченного органа: Администрация муниципального района Красноярский Самарской области (далее – Администрация);

местонахождение Администрации: Самарская область, Красноярский район, с. Красный Яр, пер. Коммунистический, 4,

график работы Администрации:

понедельник – пятница - с 08:00 до 17:00;

предпраздничные дни - с 08:00 до 16:00;

выходные дни: суббота, воскресенье;

справочный телефон Администрации: 8(84657) 2-14-64;

адрес электронной почты Администрации: kryaradm@kryaradm.ru.

Учреждение, непосредственно предоставляющее муниципальную услугу – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области (далее – МБУК «МКДЦ»);

местонахождение МБУК «МКДЦ»: Самарская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Комсомольская, 92;

график работы МБУК «МКДЦ»:

понедельник – пятница - с 08:00 до 16:12;

выходные дни: суббота, воскресенье;

справочный телефон МБУК «МКДЦ»: (84657) 2-15-80;

 адрес электронной почты МБУК «МКДЦ»: ukrdk@mail.ru.

 Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.»;

1.2. Пункт 2.2 регламента изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Наименование: Администрация муниципального района Красноярский Самарской области в лице муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области;

местонахождение МБУК «МКДЦ»: Самарская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Комсомольская, 92;

график работы МБУК «МКДЦ»:

понедельник – пятница - с 08:00 до 16:12;

выходные дни: суббота, воскресенье;

справочный телефон МБУК «МКДЦ»: (84657) 2-15-80;

 адрес электронной почты МБУК «МКДЦ»: ukrdk@mail.ru.

 Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.»;

1.3. Пункт 3.3.4 регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Директор МБУК «МКДЦ» осуществляет подписание соглашений о сотрудничестве по организации временной занятости несовершеннолетних лиц в возрасте от 14 до 18 лет.»;

1.4. Пункт 5.6. регламента изложить в следующей редакции:

«5.6. Органы и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке:

1) директор МБУК «МКДЦ».

Адрес: Самарская область, Красноярский район, с.Красный Яр, ул. Комсомольская, 92, телефон: 8 (84657) 2-15-80, адрес электронной почты МБУК «МКДЦ»: ukrdk@mail.ru;

2) заместитель Главы муниципального района Красноярский Самарской области по социальным вопросам.

Адрес: Самарская область, Красноярский район, с.Красный Яр, ул. Комсомольская, 92 А, телефон: 8 (84657) 2-18-03; адрес электронной почты: kryaradm@kryaradm.ru.

В администрацию муниципального района Красноярский Самарской области по адресу: Самарская область, Красноярский район, с. Красный Яр, пер. Коммунистический, 4, телефон: 8(84657) 2-14-64, адрес электронной почты: kryaradm@kryaradm.ru;

на официальный сайт администрации муниципального района Красноярский Самарской области: kryaradm.ru;

3) Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области: http://www.pgu.samregion.ru и [http://www.uslugi.samregion.ru](http://www.uslugi.samregion.ru/).»;

1.5. В пунктах 2.16, 3.1.1, 3.1.6, 3.1.7, 3.2.2, 3.3.1 регламента слово «Управление» заменить на слова «МБУК «МКДЦ»;

1.6. В пунктах 1.3.3, 1.3.9, 1.3.10, 2.5.3, 2.12, 2.15, 3.1.2, 3.1.5, 3.3, 3.3.6, абзаце четвертом раздела 3 регламента слово «Управления» заменить на слова «МБУК «МКДЦ»;

1.7. В пункте 2.16 регламента слово «управлением» заменить на слова «МБУК «МКДЦ»;

1.8. В абзацах шестом, седьмом и восьмом раздела 3, пунктах 3.6.3, 3.6.5, 3.7, 3.7.1, 3.7.3, 3.7.4 регламента слово «Администрация» заменить на слова «МБУК «МКДЦ»;

1.9. В пунктах 3.3.3, 3.6.3, 3.7.3 регламента слово «Администрацией» заменить на слова «МБУК «МКДЦ»;

1.10. Приложения 2, 3, 4, 5 к регламенту изложить согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Красноярский Самарской области по социальным вопросам С.А. Балясову.

 3. Настоящее постановление довести до сведения заинтересованных лиц.

**Глава района М.В.Белоусов**

Кондратьева 20166

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации муниципального района Красноярский Самарской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

**Письменное согласие одного из родителей**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору МБУК «МКДЦ» муниципального района Красноярский Самарской области ФИОот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О) Индекс:\_\_\_\_\_\_адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем, когда) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не возражаю против *(ФИО матери, отца)*

временного трудоустройства в период летних каникул и в свободное от учебы время на легкие работы, не причиняющие вреда здоровью и не нарушающие процесса обучения моего (моей) сына (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Ф.И.О., дата рождения сына/дочери)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации муниципального района Красноярский Самарской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору МБУК «МКДЦ» муниципального районаКрасноярский Самарской областиФИОот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(ФИО)проживающего(ей) по адресу: индекс: \_\_\_\_\_\_\_, адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.\_\_\_\_\_, кв.\_\_\_\_\_\_,паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем, когда) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня временно на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, профессия, специальность, вид работ)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

« \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

 ».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению администрации муниципального района Красноярский Самарской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 4

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

**Направление на временную работу**

#### Руководителю организации

**Направление**

В соответствии с соглашением о сотрудничестве (по организации временной занятости несовершеннолетних лиц в возрасте от 14 до 18 лет) между муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческий культурно – досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области (далее – МБУК «МКДЦ»), и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации) № \_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. направляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО работника)

для выполнения временной работы в соответствии со срочным трудовым договором №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по должности (профессии, специальности, виду работ)\_\_\_\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по

 (наименование организации)

адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на период с

 (местонахождение организации)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Контактная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист МБУК «МКДЦ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 ».

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к постановлению администрации муниципального района Красноярский Самарской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 5

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО работника)Место жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_\_ |

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ**

**СРОЧНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

 Настоящим уведомлением ставлю Вас в известность о том, что «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. истекает срок трудового договора, заключенного с Вами «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Директор «МБУК «МКДЦ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 предупрежден (-а) о прекращении срочного трудового договора.

 « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

 ».