



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2013 № 250

О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, руководителями муниципальных учреждений муниципального района Красноярский Самарской области обязанности по представлению сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Администрация муниципального района Красноярский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Красноярский

Самарской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области;

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области;

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области;

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района, руководителя аппарата администрации муниципального района Красноярский Жданову Л.А.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Красноярские новости».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава района
Гагулина 2152



В.Н.Моглячев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района
Красноярский
от 21.03.2013 № 250

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, руководителем муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентирует представление лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, руководителем муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, руководитель муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в администрацию муниципального района Красноярский.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области (на отчетную дату).

5. Руководитель муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального района Красноярский.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения

муниципального района Красноярский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, руководителем муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения муниципального района Красноярский Самарской области.

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 муниципального района
 Красноярский
 от 21.03.2015 № 250

В _____

(указывается работодатель)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
 лица, поступающего на работу на должность руководителя
 муниципального учреждения муниципального района Красноярский
 Самарской области

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

_____ проживающий по адресу:
 _____ (адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	